

Regler for udlejning af beboerlokale Hostrups Have 60

Generelt:

Bestyrelsen fastsætter - til hver en tid - reglerne for beboerlokalet.

Benyttelsen beror på en stor tillid til såvel lejere som brugere af lokalet. Vær meget opmærksom på, at der bor personer tæt på lokalet, hvorfor der SKAL tages behørigt hensyn hertil, blandt andet skal støjende adfærd også UDEN FOR lokalet undgås – også efter at arrangementet er slut.

Eventuelle skader på lokaler eller inventar meldes til driftskontoret i forbindelse med aflevering af nøglen.

Reservation:

Reservation foregår fra hjemmesiden , eller via en bestillingsseddel.

Afbestilling af reservation meddeles driftskontoret (driftskontoret@hostrupshave.dk)

Bestillingsseddel kan printes fra hjemmesiden eller hentes på driftskontoret.

Lokalelejen opkræves sammen med boligafgiften efter bestilling/reservation. Fremlejere skal sikre sig, at andelshaver også underskriver bestillingsblanketten, idet lejen og evt. øvrige omkostninger opkræves hos andelshaver. Afregning mellem fremlejer og andelshaver er foreningen uvedkommende.

Nøgler til lokalet afhentes på inspektørkontoret mod kvittering to til tre dage før udlejningen.

Lokalet kan først tages i anvendelse på udlejningsdagen.

Bortkomne nøgler skal erstattes med et beløb svarende til udskiftning af lås og fremstilling af nye nøgler. Den anslåede udgift vil være mellem 3.000 og 4.000 kroner. Det dokumenterede beløb opkræves sammen med boligafgiften.

Priser:

08.00 til 16.00: Kr. 500,-

18.00 til 23.00: Kr. 500,-

08.00 til 23.00: kr. 700,-

08.00 til efterfølgende dag kl. 1600: kr. 1.000,-

Lokalet kan ikke lejes på tirsdage grundet interne møder i foreningen.

Vær opmærksom på, at såvel ved døgnarrangementer som aftenarrangementer SKAL der være ro i og udenfor senest lokalet kl. 2300.

Dog kan der foretages oprydning og rengøring indtil kl. 2400

Rengøring kan også bestilles på inspektørkontoret:

Hverdage: kr. 750,-

Lørdage og søn/helligdage: kr.1.000,-

Opvask er ikke inkluderet i rengøringen. Rengøring bestilles samtidig lokalebestillingen og opkræves sammen med lokalelejen. Ved benyttelse af lokalet på faste ugedage i faste tidsrum aftales dette skriftligt med bestyrelsen. Prisen for leje af lokalet aftales separat. Aftalerne vil være gældende for en aftalt periode.

Lokalet er 52 m² .

Der er anretterkøkken, servicerum, toilet og garderobe. Der er borde, stole og service til 30 personer.

Køkkenet indeholder: Komfur og opvaskemaskine, kaffemaskiner, elkedler, termokander samt køle/frostskab.

- Frokost- og middagstallerkner, dybe tallerkner, dessert - og kage tallerken. Kaffe- og underkopper, sukkerskåle, flødekander.
- Bestik, serveringsbestik
- Ølglas, snapseglas, rød- og hvidvinsglas samt dessertvinsglas
- Skåle og fade i begrænset antal